Fundacja NON LICET

Standardy Ochrony Dzieci Fundacji NON LICET



WPROWADZENIE

Naczelną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez pracowników i współpracowników Fundacji NON LICET jest działanie dla dobra dziecka i w jego najlepszym interesie. Postrzegamy dzieci jako partnerów w budowaniu przyjaznego, bezpiecznego i opartego na wzajemnym szacunku otoczenia. Niedopuszczalne jest stosowanie przez kogokolwiek wobec dziecka przemocy w jakiejkolwiek formie. Personel Fundacji NON LICET, realizując te cele, działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych naszej Fundacji oraz swoich kompetencji. Standardy obowiązują wszystkich pracowników i współpracowników Fundacji NON LICET, a także członków Zarządu, konsultantów, stażystów, praktykantów, podwykonawców oraz partnerów działających w imieniu Fundacji, we wszystkich jej działaniach. Fundacja przekazuje Standardy partnerom i zobowiązuje ich do ich przestrzegania.

Fundacja NON LICET oferuje pomoc psychologiczną, psychoterapeutyczną, psychiatryczną i prawną dzieciom i dorosłym, którzy doświadczyli przemocy lub wykorzystania seksualnego. W celu udzielenia skutecznej pomocy podopiecznym i ich rodzinom pracuje w formie interdyscyplinarnej, współpracując z instytucjami tj.: ośrodki pomocy społecznej, kuratorzy zawodowi, społeczni oraz procesowi, policja, placówki oświatowe i opiekuńczo-wychowawcze, instytucje ochrony zdrowia i inne działające na rzecz ochrony dzieci.

Standardy Ochrony Dzieci Fundacji NON LICET oparte są na polskim prawie, Konwencji o Prawach Dziecka, Międzynarodowej Karcie Praw Człowieka.

CEL STANDARDÓW OCHRONY DZIECI

Standardy Ochrony Dzieci Fundacji NON LICET prezentują ramowe zasady, standardy i wytyczne, które mają na celu:

· uwrażliwienie wszystkich pracowników, współpracowników na wagę podejmowanych działań zmierzających do ochrony dzieci przed krzywdzeniem;

· wskazanie zakresu odpowiedzialności poszczególnych osób za bezpieczeństwo dzieci znajdujących się pod opieką Fundacji NON LICET;

· podejmowanie adekwatnej interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dzieci i/lub bezpośredniego zagrożenia ich zdrowia i życia;

· określenie działań edukacyjnych, profilaktycznych i interwencyjnych mających na celu zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa;

· rozwijanie w organizacji kultury pracy opartej na prawach dziecka

ZNAJOMOŚĆ I PRAKTYCZNE STOSOWANIE STANDARDÓW OCHRONY DZIECI JEST MORALNYM I ZAWODOWYM OBOWIĄZKIEM WSZYSTKICH PRACOWNIKÓW I WSPÓŁPRACOWNIKÓW FUNDACJI NON LICET.





Fundacja NON LICET

SŁOWNICZEK POJĘĆ

CPD NON LICET jest skrótem od Centrum Pomocy Dzieciom Fundacji NON LICET;

PIK jest skrótem od Punktu Interwencji Kryzysowej Fundacji NON LICET;

Standardy stanowią skrót od Standardy Ochrony Dzieci i mogą być używane zamiennie;

PK jest skrótem od Pierwszy Kontakt;

Dzieckiem jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia;

Klientem NON LICET jest każda osoba korzystająca z usług świadczonych przez Fundację NON LICET w ramach działalności statutowej, w szczególności klienci pomocy bezpośredniej i pośredniej, w tym przede wszystkim dorośli, dzieci i ich rodzice/opiekunowie, profesjonaliści pracujący z dziećmi, uczestnicy imprez grupowych organizowanych przez Fundację NON LICET. Klientem jest zarówno dorosły jak i dziecko.

Pracownikiem jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, umowy B2B, członek Fundacji NON LICET.

Współpracownikiem jest osoba wykonująca nieodpłatnie pracę na rzecz Fundacji NON LICET w ramach programu stażowego na podstawie umowy o staż, umowy o wolontariat, umowy o odbywaniu praktyk bądź innej umowy o współpracy;

Zespół NON LICET tworzą koordynatorzy, psychologowie, psychoterapeuci, terapeuci, prawnicy, zespół Pierwszego Kontaktu będący pracownikami Fundacji NON LICET.



Fundacja NON LICET

SŁOWNICZEK POJĘĆ

Opiekunem dziecka jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.
Zgoda rodzica dziecka oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców dziecka/opiekunów prawnych. Jednak w przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka należy poinformować rodziców o konieczności rozstrzygnięcia sprawy przez sąd rodzinny.
Kontaktem bezpośrednim z dzieckiem są działania prowadzone w ramach działalności statutowej Fundacji, kierowane bezpośrednio do dziecka. Kontaktem bezpośrednim jest pomoc bezpośrednia dziecku, edukacja i zabawa z dzieckiem.
Kontaktem pośrednim z dzieckiem jest kontakt za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika lub współpracownika Fundacji NON LICET lub zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbywanie. Krzywdzenie obejmuje w szczególności przemoc fizyczną, emocjonalną i seksualną, zaniedbywanie, wykorzystywanie, krzywdzenie w sieci oraz narażenie dziecka na przemoc domową.
Dane osobowe dziecka to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.



Fundacja NON LICET

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

Zarząd Fundacji NON LICET odpowiada za stosowanie Standardów i zapewnia środki na ich realizację. Co roku osoba odpowiedzialna za Standardy Ochrony Dzieci w Fundacji przedstawia Zarządowi zanonimizowane sprawozdanie ze zgłoszeń i podjętych działań.

MONITORING I PRZEGLĄD

Standardy są przeglądane co najmniej raz na dwa lata oraz po poważnym incydencie lub zmianie przepisów.

SZKOLENIA I ZNAJOMOŚĆ STANDARDÓW

Każda osoba objęta Standardami zapoznaje się z nimi przed rozpoczęciem pracy i składa pisemne oświadczenie. W ciągu pierwszego miesiąca odbywa szkolenie wprowadzające, a następnie corocznie szkolenie odświeżające.

PRZEKAZYWANIE ZGŁOSZEŃ O PODEJRZENIU KRZYWDZENIA DZIECKA

Osobą odpowiedzialną za Standardy Ochrony Dzieci w Fundacji NON LICET i przyjmującą zgłoszenia wewnątrz organizacji jest

Aneta Dominiak-Gnojnicka - koordynatorka Centrum Pomocy Dzieciom:

- telefon: 607 235 737

- e-mail: a.dominiak-gnojnicka@nonlicet.pl

W przypadku jej nieobecności, zgłoszenia przyjmuje Agnieszka Świętczak, koordynatorka Punktu Interwencji Kryzysowej - telefon: 531 937 176, e-mail: a.swietczak@nonlicet.pl.

Jeżeli zgłoszenie podejrzenia przemocy/zaniedbania dotyczy którejś z ww. osób, składa się je do Prezesa Zarządu Fundacji NON LICET, Daniela Łukackiego: d.lukacki@nonlicet.pl.

TERMINY

Pracownik lub współpracownik przekazuje informację o podejrzeniu krzywdzenia osobie odpowiedzialnej **niezwłocznie tego samego dnia**. Sporządza notatkę, w miarę możliwości słowami dziecka, nie prowadzi własnego postępowania wyjaśniającego i nie obiecuje dziecku zachowania tajemnicy. W sytuacji bezpośredniego zagrożenia wzywa się służby pod numerem 112.

OCHRONA ZGŁASZAJĄCEGO

Osoba, która w dobrej wierze zgłasza podejrzenie krzywdzenia lub naruszenia Standardów, jest chroniona przed negatywnymi konsekwencjami. Jej tożsamość pozostaje poufna, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.

OCENA RYZYKA

Przed rozpoczęciem każdej formy działań z udziałem dzieci (w tym zajęć grupowych, wydarzeń i działań online) osoba odpowiedzialna za działanie ocenia ryzyko dla bezpieczeństwa dzieci i określa środki zaradcze. Ocenę dokumentuje się i przegląda co roku lub po zmianie warunków.

BEZPIECZEŃSTWO ONLINE

Kontakt z dziećmi online odbywa się wyłącznie przez narzędzia i konta służbowe wskazane przez Fundację. Nagrywanie sesji wymaga zgody opiekuna i dziecka. Zakazane jest prywatne kontaktowanie się z dzieckiem przez komunikatory i media społecznościowe oraz udostępnianie dzieciom treści szkodliwych.



Fundacja NON LICET

INFORMOWANIE O PODEJRZENIU KRZYWDZENIA DZIECKA

Osobą odpowiedzialną za Standardy Ochrony Dzieci w Fundacji NON LICET i przyjmującą zgłoszenia wewnątrz organizacji jest Aneta Dominiak-Gnojnicka - koordynatorka Centrum Pomocy Dzieciom.

- **telefon: 607 235 737**
- **e-mail: a.dominiak-gnojnicka@nonlicet.pl**

W przypadku jej nieobecności, zgłoszenia przyjmuje Agnieszka Świętczak, koordynatorka Punktu Interwencji Kryzysowej - telefon: 531 937 176, e-mail: a.swietczak@nonlicet.pl.
Jeżeli zgłoszenie podejrzenia przemocy/zaniedbania dotyczy którejś z ww. osób, składa się je do Prezesa Zarządu Fundacji NON LICET, Daniela Łukackiego.

Pracownik lub współpracownik przekazuje informację o podejrzeniu krzywdzenia osobie odpowiedzialnej tego samego dnia. Sporządza notatkę, w miarę możliwości słowami dziecka, nie prowadzi własnego postępowania wyjaśniającego i nie obiecuje dziecku zachowania tajemnicy.
W sytuacji bezpośredniego zagrożenia wzywa się służby pod numerem 112.

Osoba, która w dobrej wierze zgłasza podejrzenie krzywdzenia lub naruszenia Standardów, jest chroniona przed negatywnymi konsekwencjami. Jej tożsamość pozostaje poufna, o ile przepisy prawa nie stanowią inaczej.

Fundacja NON LICET

ZASADY UDZIELANIA POMOCY

Pomoc świadczona przez Fundację NON LICET ma formę bezpośredniej pomocy indywidualnej i grupowej (m.in. konsultacje, interwencja kryzysowa, terapia, grupy wsparcia), jak i pomocy pośredniej (online). Pracownicy i współpracownicy Fundacji NON LICET udzielają pomocy dorosłym, dzieciom i ich rodzinom w ramach działań statutowych Fundacji.

Pomoc bezpośrednia świadczona jest w placówce CPD przy ul. Grabiszyńskiej 35/39 b we Wrocławiu, w placówce PIK przy ul. Stalowej 6A we Wrocławiu lub w innych miejscach w zależności od realizowanego projektu.

Pomoc pośrednia odbywa się online z wykorzystaniem platform (Zoom, Google Meets, Skype i inne).

Wizyty z klientami mogą być umawiane między innymi poprzez Osoby Pierwszego Kontaktu drogą telefoniczną, mailową lub bezpośrednio w placówkach Fundacji NON LICET.
Dane kontaktowe oraz godziny otwarcia dostępne są na stronie Internetowej www.nonlicet.pl.

Z pomocy Fundacji NON LICET mogą skorzystać wszystkie osoby, które wymagają wsparcia w zakresie ochrony przed krzywdzeniem, bez względu na płeć, narodowość, kolor skóry, wyznanie, poziom sprawności.

ZASADY UDZIELANIA POMOCY

Na udzielenie pomocy dziecku, opiekun dziecka musi wyrazić zgodę.

Zasady kontaktu pracowników i współpracowników Fundacji NON LICET z dzieckiem, będącym klientem, opierają się na poszanowaniu godności dziecka, jego podmiotowości i praw, ze szczególnym uwzględnieniem prawa do ochrony przed krzywdzeniem i prawa do ochrony prywatności. Kontakt pracownika lub współpracownika Fundacji NON LICET dostosowany jest do potrzeb dziecka i odbywa się za zgodą dziecka.

Wszyscy pracownicy i współpracownicy Fundacji NON LICET:

- równo traktują wszystkie dzieci bez względu na ich pochodzenie, wygląd, przekonania; odnoszą się z szacunkiem do ewentualnej odrębności dziecka, jego innych przekonań, innych doświadczeń, innej perspektywy wynikającej z bycia dzieckiem;
- wysłuchują dziecka z uwagą i traktują jego wypowiedzi i przedstawioną wersję zdarzeń z należytą powagą;
- używają języka pozbawionego ocen, etykiet, dostosowanego do poziomu rozwoju dziecka;
- tworzą kulturę otwartości i wzajemnej odpowiedzialności sprzyjającej zgłaszaniu i omawianiu wszelkich zagadnień i problemów dotyczących ochrony dzieci.

Zasady bezpiecznej relacji pracownik/współpracownik – dziecko zawarte są w Załączniku 2.

ODMOWA UDZIELENIA POMOCY

Pracownik, współpracownik Fundacji NON LICET może odmówić udzielenia pomocy w następujących przypadkach:

- gdy udzielenie pomocy klientowi byłoby sprzeczne z dobrem dziecka;
- gdy klient w sposób rażący lekceważy lub narusza porządek lub zasady obowiązujące w siedzibach oraz punktach Fundacji NON LICET;
- gdy udzielenie pomocy zagraża dobru pracownika, współpracownika Fundacji NON LICET;
- gdy może zachodzić obawa konfliktu interesów wynikających z bliskich relacji, pokrewieństwa itp.;
- gdy priorytetowe jest udzielanie pomocy w innej formie, niż dostępna w Fundacji NON LICET, np. związana z ochroną życia, zdrowia;
- gdy klient korzysta z pomocy innego psychologa (dotyczy pomocy psychologicznej) lub z pomocy profesjonalnego pełnomocnika (dotyczy pomocy prawnej).

UJAWNIANIE INFORMACJI

Rodzice/opiekunowie dziecka mają prawo do informacji o zakresie udzielanej dziecku pomocy, o ile nie zagraża to dobru dziecka.

Pracownicy i współpracownicy Fundacji NON LICET świadczący pomoc bezpośrednią i pośrednią mają obowiązek zachowania w tajemnicy informacji związanych z klientem, uzyskanych w związku z wykonywaniem zawodu. Wyjątek od tej zasady stanowią sytuacje ściśle określone w przepisach prawa oraz w Regulaminach CPD oraz PIK Fundacji NON LICET .



OCHRONA WIZERUNKU I DANYCH OSOBOWYCH DZIECKA I JEGO OPIEKUNA/OPIEKUNÓW

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I INFORMACJI POUFNYCH

Pomoc udzielana dziecku i jego rodzinie jest dokumentowana zgodnie z zasadami wewnętrznymi Fundacji NON LICET.

Fundacja NON LICET przestrzega przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w tym danych wrażliwych, m.in. poprzez:

- odbieranie pisemnej zgody klientów na przetwarzanie danych osobowych;
- szkolenia pracowników i współpracowników z zakresu ochrony wizerunku i danych osobowych dziecka i jego opiekuna/opiekunów;
- zabezpieczenie dokumentacji zarówno w formie papierowej, jak i elektronicznej. Zasady przechowywania dokumentacji zawarte są w wewnętrznych procedurach Fundacji NON LICET;
- określenie jasnych zasad ujawniania zawartych w dokumentacji informacji instytucjom trzecim (sądom, prokuraturze, zespołom interdyscyplinarnym);



OCHRONA WIZERUNKU DZIECKA

Fundacja NON LICET nie udostępnia informacji o klientach mediom bez pisemnej zgody klientów, a w przypadku dzieci bez zgody ich opiekunów.
Jeśli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości jak np.: zgromadzenie, krajobraz, impreza publiczna, zgoda rodziców/opiekunów prawnych dziecka nie jest wymagana.

Fundacja NON LICET dba o bezpieczeństwo wizerunków dzieci poprzez:

- uzyskanie pisemnej zgody od rodziców/opiekunów prawnych dziecka na robienie zdjęć/nagrań a następnie ich publikację;
- uzyskanie zgody ustnej od samego dziecka na robienie zdjęć/nagrań a następnie ich publikację, jeżeli taką zgodę pisemną udzielili już wcześniej rodzice/opiekunowie prawni;
- unikanie podpisywania zdjęć w sposób umożliwiający identyfikację dziecka z imienia i nazwiska;
- dzieci znajdujące się na zdjęciu/nagraniu muszą być ubrane, a sytuacja nie może być dla dziecka poniżająca, ośmieszająca, ani nie może ukazywać go w negatywnym kontekście,
- zdjęcia/nagrania dzieci powinny się koncentrować na czynnościach wykonywanych przez dzieci i w miarę możliwości przedstawiać dzieci w grupie, a nie pojedyncze osoby.
- jeżeli rejestracja wizerunku dzieci odbywać się będzie poprzez firmę/osobę zewnętrzną, Fundacja NON LICET zobowiąże tę osobę/firmę do przestrzegania zasad zawartych w niniejszym dokumencie. Osoba zewnętrzna rejestrująca wizerunek dzieci nie może przebywać z nimi bez nadzoru pracownika lub współpracownika Fundacji NON LICET.

Wszystkie podejrzenia i problemy dotyczące niewłaściwego rozpowszechniania wizerunków dzieci należy rejestrować i zgłaszać odpowiednio koordynatorowi CPD lub PIK Fundacji NON LICET, podobnie jak inne niepokojące sygnały dotyczące zagrożenia bezpieczeństwa dzieci.

ROZPOZNAWANIE I REAGOWANIE NA CZYNNIKI RYZYKA I SYMPTOMY KRZYWDZENIA DZIECKA

Pracownicy i współpracownicy Fundacji NON LICET posiadają wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka i symptomy krzywdzenia dzieci.

Pracownicy i współpracownicy Fundacji NON LICET znają i stosują zasady bezpiecznych relacji dorosły – dziecko ustalone w placówkach. **Zasady stanowią Załącznik nr 2 do niniejszych Standardów.**

Rekrutacja pracowników i współpracowników Fundacji NON LICET odbywa się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji. **Zasady stanowią Załącznik nr 1 do niniejszych Standardów.**

PROCEDURY INTERWENCJI W PRZYPADKU PODEJRZENIA KRZYWDZENIA DZIECKA

Na potrzeby niniejszego dokumentu wyróżniono procedury interwencji w przypadku podejrzenia działania na szkodę dziecka przez:

- osoby dorosłe (pracowników, współpracowników Fundacji NON LICET, inne osoby trzecie, rodziców/opiekunów prawnych);
- inne dziecko.



KRZYWDZENIE DZIECKA PRZEZ OSOBĘ DOROSŁĄ

Wszyscy pracownicy i współpracownicy Fundacji NON LICET działają na rzecz ochrony dzieci przed krzywdzeniem. W swojej pracy kierują się przepisami polskiego prawa.

Każda informacja dotycząca podejrzenia krzywdzenia dziecka traktowana jest poważnie i wyjaśniana, bez względu na to czy pochodzi od dziecka/opiekuna/profesjonalisty oraz czy dotyczy podejrzenia krzywdzenia ze strony innego dziecka, opiekuna dziecka, profesjonalisty czy też pracownika bądź współpracownika Fundacja NON LICET.

W przypadku podejrzenia popełnienia przestępstwa lub zagrożenia dobra dziecka, pracownicy Fundacji NON LICET podejmują niezwłocznie interwencję prawną. Pracownik informuje opiekunów, a jeżeli osobą krzywdzącą jest jeden z opiekunów, wówczas informuje bezpiecznego opiekuna, o obowiązku zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia dziecka do odpowiedniej instytucji (prokuratura/policja, sąd rodzinno-opiekuńczy, najbliższy ośrodek pomocy społecznej, Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej) i podejmuje adekwatną interwencję.

W przypadku, gdy z rozmowy z opiekunem/opiekunami wynika, że nie są oni zainteresowani pomocą dziecku, ignorują zdarzenie lub w inny sposób nie wspierają dziecka, które doświadczyło krzywdzenia Zespół Fundacji NON LICET podejmuje decyzję, a psycholog/psychoterapeuta prowadzący dziecko, koordynator i prawnik sporządza wniosek o wgląd w sytuację rodziny, który kieruje do właściwego sądu rodzinno-opiekuńczego, uruchamia procedurę Niebieske Karty bądź dokonuje zgłoszenia do Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej.

KRZYWDZENIE DZIECKA PRZEZ OSOBĘ DOROSŁĄ

Decyzję o podjęciu interwencji polegającą na zawiadomieniu prokuratury lub policji zatwierdza pracownik, który pozyskał informację, koordynator i prawnik.

Równolegle pracownicy Fundacji NON LICET oferują pomoc i wsparcie dziecku
oraz jego niekrzywdzącym opiekunom.

W przypadku gdy zgłoszono krzywdzenie dziecka przez pracownika lub współpracownika Fundacji NON LICET wówczas osoba ta zostaje odsunięta od wszelkich form kontaktu
z dziećmi (nie tylko dzieckiem pokrzywdzonym) do czasu wyjaśnienia sprawy.

W przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia dziecka, pracownik, który pozyskał taką informację, niezwłocznie podejmuje interwencję poprzez natychmiastowe powiadomienie telefoniczne o bezpośrednim zagrożeniu bądź naruszeniu życia i zdrowia dziecka do odpowiedniej jednostki policji.

Wszystkie czynności związane z interwencją są dokumentowane

Jeżeli pomimo pomocy udzielonej w ramach Fundacji NON LICET klient dozna poważnego uszczerbku na zdrowiu lub poniesie śmierć, Zespół Fundacji NON LICET inicjuje przeprowadzenie Analizy Poważnego Przypadku w celu zbadania, czy wykorzystano wszystkie możliwości pomocy i wyciągnięcia wniosków na przyszłość.

KRZYWDZENIE RÓWIEŚNICZE

W przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka przez inne dziecko przebywające w placówkach Fundacji NON LICET (np. na zajęciach grupowych) należy przeprowadzić rozmowę z dzieckiem podejrzewanym o krzywdzenie oraz jego opiekunami, a także oddzielnie z dzieckiem poddawanym krzywdzeniu i jego opiekunami. Ponadto należy porozmawiać z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu. W trakcie rozmów należy dążyć do ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne dziecka krzywdzonego.

Wspólnie z opiekunami dziecka krzywdzącego należy opracować plan naprawczy, celem zmiany niepożądanych zachowań.

Z opiekunami dziecka poddawanego krzywdzeniu należy opracować plan zapewnienia mu bezpieczeństwa.

Jeżeli osobą podejrzewaną o krzywdzenie jest dziecko w wieku od 13 do 17 lat, a jego zachowanie stanowi czyn karalny, odpowiedni koordynator CPD lub PIK Fundacji NON LICET, poinformuje właściwy miejscowo sąd rodzinno-opiekuńczy lub policję poprzez pisemne zawiadomienie.

Jeżeli osobą podejrzewaną o krzywdzenie jest dziecko powyżej lat 17, a jego zachowanie stanowi przestępstwo, wówczas odpowiedni koordynator CPD lub PIK poinformuje właściwą miejscowo jednostkę policji lub prokuratury poprzez pisemne zawiadomienie.

PROCEDURY INTERWENCJI W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAGROŻENIA ŻYCIA I ZDROWIA DZIECKA

Jeżeli podczas pobytu dziecka w placówce Fundacji NON LICET pracownik/współpracownik zaobserwuje objawy (treści werbalne i niewerbalne) wskazujące na wysokie ryzyko popełnienia przez małoletniego samobójstwa, informuje o zaistniałym fakcie jego opiekuna prawnego i proponuje mu wezwanie karetki. Jeżeli opiekun prawny nie wyrazi zgody na wezwanie karetki, wówczas pracownik/współpracownik obliguje go do odwiezienia dziecka do odpowiedniego szpitala oraz informuje o konieczności zapewnienia dziecku bezpośredniej opieki.

Przed opuszczeniem placówki dziecka, opiekun prawny podpisuje Oświadczenie.



Fundacja NON LICET

SKŁADANIE SKARG

Skargi mogą być wnoszone przez opiekunów lub dzieci za pomocą poczty elektronicznej na adres mailowy: fundacja@nonlicet.pl, cpd@nonlicet.pl lub listownie na adres: Punkt Interwencji Kryzysowej Fundacji NON LICET, ul. Stalowa 6A, 53 - 425 Wrocław lub Centrum Pomocy Dzieciom Fundacji NON LICET we Wrocławiu, ul. Grabiszyńska 35-39 B, 53-503 Wrocław.

W przypadku zgłoszenia skargi za pomocą poczty elektronicznej, która nie zawiera imienia, nazwiska (nazwy) i adresu wnoszącego, skarżący proszony jest - za pomocą poczty elektronicznej - o uzupełnienie skargi o te dane w terminie 7 dni.
Na skargi zgłoszone za pomocą poczty elektronicznej, udziela się odpowiedzi w formie pisemnej, wysyłając korespondencję na adres mailowy skarżącego.
Na skargi zgłoszone listownie, udziela się odpowiedzi w formie pisemnej, wysyłając korespondencję na adres nadawcy. Jeżeli z treści skargi nie można ustalić jej przedmiotu, wnoszącego prosi się o wyjaśnienia lub uzupełnienie braków w terminie 7 dni od otrzymania prośby; brak uzupełnienia skutkuje pozostawieniem skargi bez rozpoznania, z wyjątkiem skarg dotyczących bezpieczeństwa dziecka, które rozpatruje się niezwłocznie na podstawie dostępnych informacji.
Zgłoszone skargi są rozpatrywane bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu miesiąca od dnia złożenia lub wpłynięcia skargi.

Dziecko może zgłosić skargę ustnie, pisemnie lub anonimowo, bezpośrednio osobie, której ufa, albo osobie odpowiedzialnej. Zgłoszenia dotyczące bezpieczeństwa dziecka nie są pozostawiane bez rozpoznania z powodu braku danych identyfikacyjnych.

ZAŁĄCZNIK NR 1

ZASADY BEZPIECZNEJ REKRUTACJI

Fundacja NON LICET dba, aby wszyscy jej pracownicy i współpracownicy posiadali odpowiednie kwalifikacje do pracy z dziećmi oraz podzielali wartości związane z szacunkiem wobec nich oraz z przestrzeganiem ich praw.

Każdy kandydat na nowego pracownika lub współpracownika dostarcza informacje o swoich kwalifikacjach i kompetencjach. Rozmowa kwalifikacyjna prowadzona jest przez co najmniej dwóch pracowników Fundacji NON LICET. Przedmiotem rozmowy, oprócz sprawdzenia kompetencji i wiedzy kandydata, są również wszelkie ewentualne przerwy w zatrudnieniu lub w edukacji. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej pracownicy informują kandydata o obowiązujących w Fundacji NON LICET Standardach Ochrony Dzieci.

Fundacja NON LICET posiada dane pracownika lub współpracownika pozwalające zidentyfikować osobę zatrudnioną, niezależnie od podstawy zatrudnienia.
Każdy pracownik lub współpracownik Fundacji NON LICET jest zobowiązany dostarczyć:

- dokumenty potwierdzające wykształcenie osoby zatrudnionej;
- zaświadczenie o niekaralności wydane przez Krajowy Rejestr Karny nie wcześniej niż 1 miesiąc przed nawiązaniem współpracy. Zaświadczenie o niekaralności jest odnawiane co rok;

Każdy pracownik lub współpracownik zostaje sprawdzony w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

Wszystkie dokumenty osobowe pracowników lub współpracowników i wydruk z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym są przechowywane w aktach osobowych pracowników lub współpracowników zgodnie z procedurami wewnętrznymi Fundacji NON LICET.

Jeżeli pracownik lub współpracownik Fundacji NON LICET posiada obywatelstwo inne niż polskie jest zobowiązany przedłożyć informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla w/w celów.

Kandydat lub kandydatka na pracownika lub współpracownika Fundacji NON LICET składa oświadczenie o państwie/ach zamieszkiwania w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa, złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej.

Jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, wówczas kandydat lub kandydatka na pracownika lub współpracownika Fundacji NON LICET składa pod rygorem odpowiedzialności karnej Oświadczenie o niekaralności i zobowiązaniu do przestrzegania podstawowych zasad ochrony dzieci.

Pod oświadczeniami składanymi pod rygorem odpowiedzialności karnej składa się oświadczenie o następującej treści: Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

ZAŁĄCZNIK 2.

ZASADY BEZPIECZNEJ RELACJI PRACOWNIK/WSPÓŁPRACOWNIK – DZIECKO

KOMUNIKACJA Z DZIEĆMI

W komunikacji z dziećmi pracownicy i współpracownicy Fundacji NON LICET:

- zachowują cierpliwość i szacunek, traktują dzieci podmiotowo. Słuchają uważnie dzieci i udzielają im odpowiedzi adekwatnych do ich wieku i danej sytuacji.
- niedopuszczalne jest zawstydzanie, upokarzanie, lekceważenie i obrażanie dziecka.
- niedopuszczalne jest podnoszenie głosu lub użycie środków dyscyplinujących dziecko w sytuacji innej niż wynikającej ze stanu wyższej konieczności.
- szanują prawo dziecka do prywatności. W sytuacji, kiedy konieczne jest odstąpienie od zasady poufności ze względu na bezpieczeństwo dziecka, należy mu to możliwie jak najszybciej wyjaśnić.
- w obecności dzieci zachowują się stosownie. Niedopuszczalne jest używanie wulgarnych słów, gestów, żartów, a w wypowiedziach nawiązywanie do atrakcyjności seksualnej dziecka.
- niedopuszczalne jest wykorzystywanie wobec dziecka relacji władzy lub przewagi fizycznej.

DZIAŁANIA Z DZIEĆMI

Podczas wykonywania różnych działań z udziałem dzieci pracownicy i współpracownicy Fundacji NON LICET:

- doceniają i szanują wkład dzieci w podejmowane działania, aktywnie je angażują
- traktują wszystkie dzieci równo bez względu na ich płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd.
- niedopuszczalne jest nawiązywanie z dzieckiem jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych ani składanie mu propozycji o nieodpowiednim charakterze. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie dzieciom treści erotycznych i pornograficznych bez względu na ich formę.
- niedopuszczalne jest proponowanie dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używanie ich w obecności dzieci.

KONTAKT FIZYCZNY Z DZIEĆMI

W Fundacji NON LICET niedopuszczalne jest jakiekolwiek przemocowe działanie wobec dziecka. W wyjątkowych sytuacjach kontakt fizyczny z dzieckiem może być stosowany i spełnia zasady bezpiecznego kontaktu, np. wtedy, gdy adekwatnie do wieku i rozwoju intelektualnego wyrażona jest przez dziecko zgoda, kontakt jest odpowiedzią na potrzeby dziecka w danym momencie, uwzględnia wiek dziecka, etap rozwojowy, płeć, kontekst kulturowy i sytuacyjny.

W kontakcie fizycznym z dziećmi w Fundacji NON LICET:

- niedopuszczalne jest bicie, szturchanie, popychanie ani w jakikolwiek sposób naruszanie integralności fizycznej dziecka,
- niedopuszczalne jest dotykanie dziecka w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny,
- pracownicy i współpracownicy, jeżeli wymaga tego sytuacja, wyjaśniają dzieciom swoje działania,
- niedopuszczalne jest angażowanie się w takie aktywności jak łaskotanie, udawane walki
- z dziećmi czy brutalne zabawy fizyczne,
- w sytuacjach, w których dziecko dąży do nawiązania niestosownych bądź nieadekwatnych fizycznych kontaktów z dorosłymi, pracownicy i współpracownicy Fundacji NON LICET reagują z wyczuciem, jednak stanowczo i starają się pomóc dziecku zrozumieć znaczenie osobistych granic,
- niedopuszczalne jest, aby kontakt fizyczny z dzieckiem był niejawny bądź ukrywany, aby wiązał się z jakąkolwiek gratyfikacją ani wynikał z relacji władzy,
- w sytuacjach wymagających czynności pielęgnacyjnych i higienicznych wobec dziecka, pracownicy i współpracownicy unikają innego niż niezbędny kontakt fizyczny z dzieckiem.

Wszelkie podejrzenia dotyczące nieodpowiedniego zachowania pracowników i współpracowników Fundacji NON LICET wobec dzieci są niezwłocznie zgłaszane i wyjaśniane przez odpowiedniego koordynatora CPD lub PIK. A jeśli dotyczą koordynatora są zgłaszane i wyjaśniane przez Zarząd NON LICET.

Fundacja NON LICET

ZAŁĄCZNIK NR 3

OŚWIADCZENIE

o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Dzieci obowiązującymi w Fundacji NON LICET

.....

(data i miejsce)

Ja, niżej podpisana/y:

imię i nazwisko: .....

stanowisko / funkcja: .....

oświadczam, że zapoznałam/em się ze Standardami Ochrony Dzieci obowiązującymi w Fundacji (aktualna wersja znajduje się na stronie www.nonlicet.pl), rozumiem ich treść oraz zobowiązuję się do ich przestrzegania podczas wykonywania pracy, świadczenia usług, wolontariatu, praktyk, stażu lub innych działań realizowanych na rzecz Fundacji NON LICET.

.....

(podpis)

Fundacja NON LICET

ZAŁĄCZNIK NR 4

KARTA INTERWENCJI

imię i nazwisko dziecka: .....

przyczyna interwencji: .....

osoba zawiadamiająca: .....

opis podjętych działań: .....

data: ..... działanie: .....

data: ..... działanie: .....

data: ..... działanie: .....

data: ..... działanie: .....

data: ..... działanie: .....

forma podjętej interwencji prawnej (NK, zgłoszenie do ZI, zawiadomienie do właściwego Sądu, Prokuratury, Policji itp.): .....

.....

(podpis)

KONTAKTY POZA GODZINAMI PRACY

Co do zasady kontakt z dziećmi odbywa się wyłącznie w godzinach pracy pracowników i współpracowników Fundacji NON LICET. Niedopuszczalne jest utrzymywanie kontaktów prywatnych z dzieckiem, poza czasem pracy i świadczonym zakresem pomocy.

Niedopuszczalne jest nawiązywanie kontaktów z dziećmi znajdującymi się pod opieką Fundacji NON LICET poprzez przyjmowanie bądź wysyłanie zaproszeń w mediach społecznościowych.

Wrocław miasto spotkań

www.wroclaw.pl

PRZEPISY KOŃCOWE

Standardy **wchodzą w życie z dniem ich ogłoszenia.**

Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla pracowników i współpracowników Fundacji NON LICET, dzieci i ich opiekunów, w szczególności poprzez przesłanie jej tekstu drogą elektroniczną oraz poprzez zamieszczenie na stronie internetowej Fundacji NON LICET również w wersji skróconej, przeznaczonej dla dzieci.

Zaktualizowana wersja Standardów Ochrony Dzieci została przyjęta uchwałą Zarządu Fundacji "NON LICET" Pomoc Ofiarom Przemocy w Rodzinie nr 2/2026 z 4.11.2026 r.
i wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Następny przegląd: 15.08.2028 r.

Fundacja „NON LICET"
POMOC OFIAROM PRZEMOCY W RODZINIE
53-425 Wrocław, ul. Stalowa 6A
tel. 572-108-352
NIP 897-13-79-354, REGON 930938373

Daniel Łukacki
Prezes Zarządu

Agnieszka Świętczak
Wiceprezeska Zarządu